

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ НА 2017 ГОД

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные
1	2	3	4
1. Обеспечение участия институтов гражданского общества в противодействии коррупции			
1.1.	Содействие общественности по вопросам участия в учебно-воспитательном процессе в установленном законодательстве порядке, в т.ч. проведение совместных мероприятий с участием волонтеров, шефов и НКО.	в течение года	директор
2. Повышение эффективности деятельности по противодействию коррупции			
2.1.	Назначение ответственных лиц за осуществление мероприятий по профилактике коррупции, утверждение состава комиссии	один раз в год	директор
2.2.	Принятие мер, направленных на решение вопросов, касающихся борьбы с коррупцией, по результатам проверок	в течение года	директор
2.3.	Эффективная работа комиссии по противодействию коррупции	в течение года	Председатель АК комиссии
2.4.	Оформление информационного стенда с информацией о предоставляемых услугах (при наличии платных услуг).	в течение года	заместитель директора по ВР
2.5.	Контроль за выполнением мероприятий по профилактике коррупции, подготовка и предоставление отчетов.	в течение года	заместитель директора по ВР
2.6.	Контроль за целевым использованием всех уровней бюджета и внебюджетных средств школы	постоянно	директор
2.7.	Организация общественного контроля и оценки коррупционности в образовательном учреждении путем включения представителей попечительского совета в составы наградных, конкурсных комиссий.	в течение года	Председатель АК комиссии
2.8.	Обсуждение вопроса о работе по профилактике коррупции и подведение итогов работы на Общем собрании трудового коллектива	Декабрь 2017	директор
3. Обеспечение антикоррупционного просвещения населения с использованием интернет ресурсов			
3.1.	Размещение на сайте учреждения информации об антикоррупционных мероприятиях и нормативной базы в сфере противодействия коррупции.	в течение года	ответственный за работу сайта

3.2.	Формирование и ведение базы данных обращений граждан по фактам коррупционных проявлений.	по мере поступления	заместитель директора по ВР
3.3.	Размещение в сети Интернет публичного отчета директора	в течение года	ответственный за работу сайта
3.4.	Размещение в сети Интернет отчетов Попечительского совета	По итогам года	ответственный за работу сайта
3.5.	Системное ведение и обновление раздел сайта «Противодействие коррупции»	в течение года	ответственный за работу сайта
4. Дальнейшее развитие правовой основы противодействия коррупции			
4.1.	Изучение передового опыта деятельности образовательных учреждений РФ по противодействию коррупции и подготовка в установленном порядке предложений по совершенствованию этой деятельности в ЦПД	постоянно	Председатель АК комиссии
5. Периодическое исследование (мониторинг) уровня коррупции и эффективности мер, принимаемых по ее предупреждению и по борьбе с ней на территории детского дома			
5.1.	Анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции.	по мере поступления	заместитель директора по ВР
6. Взаимодействие с правоохранительными органами, средствами массовой информации, общественностью			
6.1.	Оказание содействия правоохранительным органам в проведении проверок информации по коррупционным правонарушениям	в течение года	директор
6.2.	Оказание содействия средствам массовой информации в широком освещении мер, принимаемых по противодействию коррупции.	в течение года	директор
6.3.	Организация и проведение в день Международного дня борьбы с коррупцией, различных мероприятий: воспитательных часов и производственных совещаний на тему «Защита законных интересов несовершеннолетних от угроз, связанных с коррупцией», проведение конкурсов рисунков антикоррупционной направленности, участие в акциях антикоррупционной направленности.	в течение года	заместитель директора по ВР