

**Чекаленко
Елена
Сергеевна**

Подписано цифровой
Подпись: Чекаленко
Елена Сергеевна
Дата: 2022.12.29
14:05:35 +03'00'

**Положение
по основным вопросам организации
и осуществления образовательной деятельности,
в том числе регламентирующие правила приема обучающихся, режим
занятий обучающихся, формы, периодичность и порядок текущего
контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся,
порядок и основания перевода, отчисления и восстановления
обучающихся.**

1. Правила приема и содержания детей.

1. Дети помещаются под надзор в учреждение согласно их состоянию здоровья на период до их устройства на воспитание в семью. Помещение под надзор оформляется приказом по учреждению и осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2. Прием, продление сроков пребывания детей в учреждении осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3. В учреждение принимаются дети в возрасте от 3 до 18 лет, оставшиеся без попечения родителей или законных представителей, в течение всего календарного года:

дети-сироты;

дети, отобранные у родителей по решению суда или уполномоченного органа;

дети, родители которых ограничены либо лишены родительских прав, осуждены, признаны недееспособными, находятся на длительном лечении, а также местонахождение родителей которых не установлено.

Дети, чьи законные представители не могут исполнять свои обязанности в отношении детей, могут быть временно приняты в учреждение по заявлению законных представителей с учетом мнения детей, достигших десятилетнего возраста.

4. Ведение личных дел детей, составление описи документов, содержащихся в их личных делах, осуществляется уполномоченным лицом учреждения.

Учреждение обеспечивает конфиденциальность при хранении личных дел детей.

5. Не допускается прием в учреждение детей с заболеваниями, требующими активного медицинского вмешательства, а также в состоянии алкогольного или наркотического опьянения, с явными признаками обострения психического заболевания, а также совершивших правонарушения. В случае поступления таких детей принимаются меры по направлению их в соответствующие учреждения согласно законодательству Российской Федерации.

6. Проживание детей организовывается по принципам семейного воспитания в воспитательных группах (семьях).

Численность детей в воспитательных группах (семьях) не должна превышать 8 человек, а в возрасте до 4 лет – 6 человек. Перевод из одной воспитательной группы в другую не допускается. Дети, являющиеся членами одной семьи или находящиеся в родственных отношениях, размещаются в одной воспитательной группе, если это не противоречит интересам детей.

7. Дети получают дошкольное, начальное общее, основное общее, среднее общее

образование в близлежащих дошкольных образовательных организациях и общеобразовательных организациях.

Учреждение несет ответственность за устройство всех детей в общеобразовательные организации в соответствии с формой обучения, определенной для каждого ребенка индивидуально.

8. Для всестороннего развития и удовлетворения потребностей и интересов дети учреждения могут посещать клубы, секции, кружки, студии и объединения по интересам, действующие в общеобразовательных организациях, организациях дополнительного образования, в иных организациях, а также участвовать в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах и массовых мероприятиях для детей с учетом их возраста и состояния здоровья, физического и психического развития.

9. Трудовое воспитание детей может осуществляться в учебных мастерских, подсобных хозяйствах, на предприятиях, в учреждениях и организациях с использованием различных форм трудовой деятельности. Участие детей в различных формах трудовой деятельности основывается на принципе добровольности.

10. Учреждение обеспечивает комфортные условия для посещения детей принимающими родителями, получившими в установленном порядке направление на посещение ребенка, в целях знакомства и установления контакта между ребенком и указанными лицами.

11. Дети учреждения могут передаваться на временное воспитание в семьи граждан в каникулярные и праздничные дни согласно законодательству Российской Федерации.

12. Язык обучения и воспитания русский.

13. По завершении пребывания ребенка в учреждении ему выдаются:

паспорт;

свидетельство о рождении;

полис обязательного медицинского страхования;

медицинские документы, в том числе заключение экспертной медицинской комиссии органа управления здравоохранением субъекта Российской Федерации о состоянии здоровья, физическом и умственном развитии подопечного (при наличии), а также заключение психолого-медико-педагогической комиссии (для детей с ограниченными возможностями здоровья);

документ об образовании основного общего и (или) среднего общего образования;

документы, содержащие сведения о наличии и месте жительства (месте нахождения) братьев, сестер и других близких родственников;

документы, подтверждающие его право на имущество и денежные средства, право собственности и (или) право пользования жилыми помещениями;

справка о его пребывании в учреждении (в случае завершения его пребывания в учреждении);

пенсионное удостоверение (при наличии);

удостоверение об инвалидности (при наличии);

страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования.

14. Ребенок может быть отчислен из учреждения на основании приказа по следующим причинам:

достижение ребенка предельного возраста пребывания в учреждении;

поступление в образовательные организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования и (или) высшего образования на условиях зачисления на полное государственное обеспечение и получения подтверждающих документов (приказ о зачислении или справки об обучении);

перевод в иные общеобразовательные организации в порядке, установленном органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя;

возвращение в кровную семью для дальнейшего воспитания (законным представителем) по решению суда;

устройство ребенка в замещающую семью (опека, усыновление (удочерение), попечительство, приемная семья);

перевод в специальные учебно-воспитательные учреждения закрытого типа по решению суда;

трудоустройство;

признание эмансипации по решению органов опеки и попечительства.

15. В исключительных случаях, по согласованию с органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, разрешается временное (до одного года) бесплатное проживание и питание детей, завершивших пребывание в учреждении, до их трудоустройства или зачисления в образовательные организации для получения профессионального образования, но не старше 23 лет.

Разрешается зачисление на бесплатное питание и проживание выпускников учреждения, обучающихся в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования и (или) высшего образования, приезжающих в выходные, праздничные дни или каникулярное время.

2. Режим занятий дополнительного образования и формы

1. В целях воспитания и развития социально компетентной личности, способной к самореализации и успешной адаптации в обществе в учреждении и на основании лицензии в учреждении организовано структурное подразделение - Образовательное отделение, функционирующие в соответствии с Положением.

2. Зачисление детей в структурное подразделение осуществляется на основе свободного выбора детьми образовательной области и образовательных программ приказом по учреждению.

3. Дополнительное образование детей предназначено для педагогически целесообразной занятости детей в их свободное (внеучебное) время.

4. Расписание кружков и секций дополнительного образования составляется для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха детей с учетом возрастных особенностей и установленных санитарно-гигиенических норм. В режиме дня отводиться время для нерегламентируемой деятельности (НРД). Расписание составляется в начале учебного года администрацией ЦПД №5 по представлению педагогических работников с учетом установления наиболее благоприятного режима труда и отдыха детей. Расписание утверждается директором ЦПД №5. Перенос занятий или изменение расписания производится только с согласия администрации ЦПД №5 и оформляется документально.

5. Содержание образовательной программы, формы и методы ее реализации, численный и возрастной состав объединения определяется педагогом самостоятельно, исходя из учебно-воспитательных задач, психолого-педагогической целесообразности, санитарно-гигиенических норм, материально-технических условий, что отражается в Пояснительной записке программы. Программы ежегодно рассматриваются на методическом объединении и утверждаются директором ЦПД №5.

6. Продолжительность занятий и их количество в неделю определяется образовательной программой педагога, а также требованиями СанПиН.

7. В соответствии с программой педагог может использовать различные формы образовательно-воспитательной деятельности педагога: лекции, семинары, занятия, практикумы, экскурсии, концерты, выставки, экспедиции, соревнования, олимпиады и др. Занятия могут проводиться как со всем составом группы, так и по звеньям (3 - 5 человек) или индивидуально. Деятельность детей осуществляется как в разновозрастных, так и в разновозрастных объединениях по интересам (учебная группа, клуб, студия, ансамбль, театр и др.).

3. Порядок и основания перевода обучающихся при освоении дополнительных образовательных программ

1. Списочный состав обучающихся, утверждается на начало учебного года приказом директора Учреждения.
3. Порядок отчисления. Обучающиеся отчисляются из детских объединений в связи с:
 - завершением обучения по дополнительной общеразвивающей программе;
 - прекращением занятий по собственной инициативе;
 - переводом в учреждение дополнительного образования детей, реализующее дополнительную программу соответствующего направления и содержания;
 - при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья учащегося, препятствующего дальнейшему обучению;
 - при отчислении из Таганрогского центра помощи детям № 5 на основании приказа директора.
4. Порядок восстановления. Обучающийся, прекративший занятия по собственной инициативе до завершения обучения по соответствующей дополнительной общеразвивающей программе, имеет право на восстановление для обучения.

4. Порядок текущего контроля успеваемости, аттестации

1. Аттестация - это оценка уровня и качества освоения обучающимися образовательных программ в конкретной деятельности.
2. Цель аттестации - выявление исходного и итогового уровня развития теоретических знаний, практических умений и навыков, их соответствия прогнозируемым результатам дополнительных общеобразовательных программ.
3. Итоговая аттестация - это оценка обучающимися уровня достижений, заявленных в дополнительной общеобразовательной программе по завершении всего образовательного курса программы.
4. Функции аттестации. В образовательном процессе в целом и каждого объединения в частности аттестация выполняет целый ряд функций:
 - а) учебную, так как создает дополнительные условия для обобщения и осмысления обучающимися полученных теоретических и практических знаний, умений и навыков;
 - б) воспитательную, так как является стимулом к расширению познавательных интересов и потребностей обучающихся;
 - в) развивающую, так как позволяет учащимся осознать уровень их актуального развития и определить перспективы;
 - г) коррекционную, так как помогает педагогу своевременно выявить и устранить объективные и субъективные недостатки учебно-воспитательного процесса;
 - д) социально-психологическую, так как дает каждому обучающемуся возможность пережить "ситуацию успеха".
5. Форма аттестации определяются педагогом.
6. В зависимости от предмета изучения формы проведения аттестации могут быть следующие: оценка результатов реализации программы методом «экспертных судей», собеседование, тестирование, творческие и самостоятельные работы, открытые мероприятия, практические работы, выставки, отчетные концерты, спортивные соревнования, интеллектуальные состязания, конкурсы, турниры, спектакли, итоговые занятия, концертное прослушивание, защита творческих работ и проектов, доклад, тематические чтения, и т.д.
7. Результатом оценки реализации программы может быть участие воспитанника в течение учебного года на внутренних или внешних профильных мероприятиях (конкурсах, фестивалях, смотрах и т.п.). Итоги участия приобщаются к портфолио воспитанника.
8. Результаты аттестации обучающихся детских объединений анализируются МО и представляются администрации, которая подводит общий итог.